

ZARZĄDZENIE NR 35/2020
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH
- CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
IM. 55 POZNAŃSKIEGO PUŁKU PIECHOTY W LESZNI
z dnia 20.10. 2020 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu nauczania hybrydowego i zdalnego w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im.55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 października 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 1830).

§ 1.

Wprowadzam Regulamin nauczania hybrydowego i zdalnego w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im.55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie, będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Regulamin nauczania hybrydowego i zdalnego w Zespole Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im.55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie zostanie przekazany do wiadomości i stosowania poprzez e dziennik dla uczniów i rodziców oraz pocztę elektroniczną dla nauczycieli.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 października 2020 r.

REGULAMIN NAUCZANIA HYBRYDOWEGO I ZDALNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH – CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO IM. 55 POZNAŃSKIEGO PUŁKU PIECHOTY W LESZNIE

PODSTAWA PRAWNA: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. W sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 października 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki i kształcenia na odległość dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie.
2. Zasady pracy zdalnej i hybrydowej w Zespole Szkół Technicznych – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie gwarantują zachowanie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim uczniom ze szczególnym uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
3. Celem pracy w trybie zdalnym bądź hybrydowym przy użyciu narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość jest edukacja oraz zachowanie priorytetów wychowawczych zawartych w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły, takich jak: wychowanie do wartości i kształtowanie właściwych postaw społecznych oraz bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
4. Administratorem danych przetwarzanych w ramach edukacji zdalnej jest szkoła. Zakres przetwarzanych danych osobowych w tej sytuacji to: imię, nazwisko, login użytkownika oraz nazwa szkoły.
5. Podmiotem przetwarzającym danych przetwarzanych w narzędziach, systemach, aplikacjach służących do kształcenia na odległość jest dostawca danego rozwiązania. Nauczyciele i uczniowie są zobowiązani, aby dokładnie zapoznać się z regulaminami i politykami prywatności dostawców usług i rozwiązań służących do zdalnego nauczania, z których korzystają, przed ich zastosowaniem.
6. Szkoła zapewnia narzędzia (dziennik elektroniczny Vulcan, platformy: Google, Microsoft, łącze internetowe, komputer) umożliwiające nauczycielom prowadzenie zajęć zdalnych oraz bezpieczną komunikację z uczniami i rodzicami/opiekunami prawnymi, wdrażając je kompleksowo w całej szkole.
7. Nauczyciel musi pamiętać o bezpiecznym korzystaniu z komputerów i innych urządzeń zarówno wtedy, gdy zapewnił mu je pracodawca, jak i wtedy, gdy korzysta z własnych.

8. Nauczyciel może przetwarzać dane osobowe uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych tylko w celach związanych z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych

2. NAUCZANIE HYBRYDOWE

1. Nauczanie hybrydowe to nauczanie, w którym wykorzystuje się różnorodne środowiska uczenia przez łączenie metod tradycyjnych z elementami e-learningu.

2. W Zespole Szkół Technicznych – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie polega to na wprowadzeniu Internetu, jako metody pomocniczej, pozwalającej efektywniej realizować tradycyjne zadania. Dla klas/grup, które realizują nauczania zdalnie, odbywa się ono za pośrednictwem dziennika elektronicznego Vulcan oraz platform Google i Microsoft. Nauczyciele komunikują się z uczniami i rodzicami/opiekunami prawnymi w wyznaczonym do tego celu czasie oraz zamieszczają potrzebne materiały, komunikaty, treści zadań, polecenia. Również dzięki tym aplikacjom nauczyciele mogą weryfikować wiedzę i umiejętności zdobywane przez uczniów podczas hybrydowej formy kształcenia. Jeżeli nauczyciele organizują lekcję on-line na innej platformie niż Google lub Microsoft, mają obowiązek poinformować o tym uczniów z wyprzedzeniem.

3. Dyrektor ma prawo zawiesić zajęcia wybranym grupom, klasom, etapowi edukacyjnemu w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadzić kształcenie na odległość zgodne z aktualnymi wytycznymi Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz władz oświatowych.

4. Kształcenie hybrydowe (mieszane) może dotyczyć organizowania zajęć lekcyjnych w mniejszych grupach lub dla części klas.

5. W przypadku realizowania modelu hybrydowego (mieszanego) uczniów, rodziców i nauczycieli obowiązują zarówno zasady ustalone dla stacjonarnego, jak i zdalnego trybu pracy szkoły.

6. Pedagog pełni dyżury w gabinecie zgodnie z harmonogramem dyżurów, udzielając porad, konsultacji w bezpośrednim kontakcie z uczniem/rodzicami lub zdalnie. W przypadku konsultacji w gabinecie obowiązują ogólne zasady epidemiczne wszystkich uczestników konsultacji.

7. Nauczyciele bibliotekarze pełnią dyżury w bibliotece, zgodnie z harmonogramem pracy.

3. NAUCZANIE ZDALNE

1. Celem nauczania zdalnego jest realizacja podstawy programowej w okresie czasowego ograniczania funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Obowiązującym w szkole narzędziem służącym komunikowaniu się dyrektora, nauczycieli, uczniów i rodziców jest dziennik elektroniczny Vulcan oraz platformy: Google i Microsoft. Również dzięki tym aplikacjom nauczyciele mogą weryfikować wiedzę i umiejętności zdobywane przez uczniów podczas zdalnej formy kształcenia.

3. Dziennik elektroniczny jest narzędziem bezpłatnym i dostępnym dla wszystkich uczniów, nauczycieli i rodziców szkoły i służy realizacji nauczania zdalnego.

4. Za pośrednictwem dziennika elektronicznego przekazywane są bieżące komunikaty, zarządzenia i zalecenia oraz informacje.

5. Google i Microsoft są narzędziami bezpłatnymi, dostępnym dla wszystkich uczniów, nauczycieli, rodziców szkoły -służy do realizacji nauczania zdalnego. Równocześnie szkoła

informuje, że na platformie Google/Microsoft uczniowie mają obowiązek łączyć się z nauczycielami poprzez połączenie internetowe, a nie telefoniczne. **Wybranie opcji łącza telefonicznego powoduje połączenie się z numerem w Stanach Zjednoczonych i wiąże się z naliczeniem wysokich opłat za rozmowę. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności prawnej i finansowej w sytuacji, gdy uczeń zamiast połączyć się poprzez zaproszenie w aplikacji Google Meet wybierze połączenie przez numer telefonu w USA**

6. Zajęcia zdalne odbywają się w szkole poprzez platformę Google i Microsoft. Tam są wysyłane zadania, materiały dla uczniów, komunikaty dla młodzieży od nauczycieli, a poprzez aplikację Meet i Teams wideo lekcje.

7. Zasady nauczania zdalnego:

- a. zakres przekazywanego materiału ma być proporcjonalny do liczby godzin z danego przedmiotu w danym dniu,
 - b. przesyłany materiał dydaktyczny musi być opracowany w sposób zrozumiały, komunikatywny dla uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości,
 - c. uczniom należy udzielić dokładnych informacji w zakresie wykonywanego zadania domowego,
 - e. uczniowie muszą otrzymać od nauczyciela informację zwrotną, co do wykonanego zadania domowego i uzyskanej oceny,
 - f. należy przestrzegać zróżnicowania form oceniania,
 - g. należy przestrzegać terminowości oddawania prac/zadań zarówno przez nauczycieli jak i uczniów,
 - h. nauczyciel nie może ograniczyć nauczania zdalnego tylko do przesyłania materiałów, musi odbywać lekcje on-line; liczba lekcji on-line zależy od specyfiki przedmiotu i liczby godzin w planie z tego przedmiotu,
 - i. lekcja on-line nie powinna trwać dłużej niż 30 minut ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze,
 - j. w trakcie lekcji on-line uczniowie powinni być zalogowani, co stanowi podstawę do zaliczenia obecności na zajęciach,
8. Uczniowie i nauczyciele pracują według planu lekcji danego dnia realizując poszczególne, obowiązkowe zajęcia dydaktyczne.
9. Realizacja nauczania indywidualnego odbywa się zgodnie z tygodniowym planem w zakresie określonym przez nauczyciela po uzgodnieniu z rodzicem.
10. Sprawdziany, prace klasowe, testy i inne formy sprawdzania wiedzy nauczyciele mogą przeprowadzać w formie zdalnej lub tradycyjnej.
11. Na czas pracy zdalnej zachowane zostają zajęcia rewalidacyjne. Będą one realizowane zgodnie z założeniami zawartymi w Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym ucznia. Zajęcia te mogą odbywać się wymiennie w formie stacjonarnej i online.
12. Zdalne zajęcia wychowania fizycznego nie powinny ograniczać się do realizacji treści teoretycznych. Powinny nakłaniać uczniów do podejmowania aktywności możliwej do wykonania w domu.
13. Za realizację zajęć wychowawczych odpowiedzialni są wychowawcy przy wsparciu pedagoga szkolnego.
14. Dokumentowanie realizacji nauczania zdalnego przez nauczycieli odbywa się w dzienniku elektronicznym: wpisywanie tematu, frekwencja uczniów, ocenianie według tygodniowego planu zajęć.
15. W okresie pracy zdalnej obowiązują Szkolne Zasady Oceniania, które uwzględniają specyfikę pracy zdalnej oraz zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów.

16. Wszelkie wątpliwości dotyczące formy, trybu lub treści nauczania uczniowie i rodzice/opiekunowie prawni mogą na bieżąco konsultować z nauczycielami poszczególnych przedmiotów oraz z wychowawcą klasy za pośrednictwem dziennika elektronicznego Vulcan.
17. W przypadku, gdy uczeń nie uczestniczy w nauczaniu zdalnym, nie ma z nim kontaktu, nauczyciel danego przedmiotu informuje o tym wychowawcę oddziału, który informuje rodziców. Rodzice mają obowiązek wyjaśnić zaistniałą sytuację i przesłać informację wychowawcy oddziału drogą elektroniczną lub telefonicznie. Jeśli działania podjęte przez rodziców i nauczyciela oraz wychowawcę nie przynoszą rezultatu, wychowawca informuje o tym pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
18. W przypadku nauczania zdalnego obowiązywać będą zastępstwa, organizowane w miarę możliwości; zmiany będą podane w planie lekcji w dzienniku elektronicznym.
19. W przypadkach uczniów, którzy nie mają możliwości korzystania z komputera i/lub Internetu, drogę komunikacji i realizacji nauczania na odległość określa wychowawca klasy. Rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania wychowawcy o wystąpieniu przeszkód w wypełnianiu obowiązku szkolnego.
20. Podczas pracy zdalnej nauczyciele i uczniowie/rodzice zobowiązani są do uwzględniania przepisów wynikających z ustawy o RODO.
21. W trakcie zajęć realizowanych w formie online, zabronione jest nagrywanie i/lub fotografowanie bez wiedzy i zgody prowadzącego oraz pozostałych uczestników lekcji.
22. Materiały udostępniane przez nauczycieli są przeznaczone wyłącznie do użytku osób, którym zostały one udostępnione i nie powinny być rozpowszechniane w Internecie, chyba że prowadzący wyrazi na to zgodę.
23. W lekcjach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby należące do danej klasy lub grupy zajęciowej. Zabrania się udostępniania linków do zajęć osobom postronnym.

4. NAUCZYCIELE

1. Podczas pracy zdalnej nauczyciele mają prawo modyfikować kolejność realizowania podstawy programowej.
2. Podczas pracy szkoły w trybie zdalnym nauczyciele zobowiązani są do uwzględniania:
 - a. możliwości psychofizyczne uczniów,
 - b. intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia uczniów w tym łączenia przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - c. zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i opiniach uczniów wydanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz do respektowania zaleceń wynikających z zaświadczeń lekarskich.
 - d. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.
3. Nauczyciele w realizacji nauczania zdalnego korzystają ze sprawdzonych źródeł, materiałów udostępnionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem www.epodreczniki.pl, materiałów na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych oraz innych.
4. Nauczyciele pozostają do dyspozycji uczniów podczas lekcji. Nauczyciele mogą wyznaczyć dodatkowy czas przeznaczony na konsultacje.
5. W pozostałym czasie nauczyciele wykonują inne zadania wynikające z Karty Nauczyciela (tj. pomoce dydaktyczne, sprawdzają prace uczniów, prowadzą samodoskonalenie i realizują inne zadania powierzone przez dyrektora szkoły).

6. Istnieje możliwość prowadzenia przez nauczyciela zajęć zdalnych z domu z wykorzystaniem swojego sprzętu, jeżeli nie koliduje to z planem lekcji. Na prowadzenie takich zajęć nauczyciel musi uzyskać zgodę dyrekcji szkoły.

7. Nauczyciele, którym sprzęt oraz jakość połączenia internetowego uniemożliwia bądź utrudnia prowadzenie nauki zdalnej z domu, prowadzą zajęcia ze szkoły.

5. UCZNIOWIE

1. Uczniowie zobowiązani są do codziennego weryfikowania informacji zamieszczanych w dzienniku elektronicznym. Dziennik ten stanowi podstawowe źródło informacji i kontaktu pomiędzy szkołą a uczniami.

2. Uczniowie logują się codziennie do systemu Vulcan oraz na wybraną platformę edukacyjną; realizują określony w danym dniu plan zajęć, odczytują wiadomości od nauczycieli, zapisują temat w zeszytcie, wykonują zadania według planu, konsultują się z nauczycielami.

3. Podczas wideo lekcji zaleca się włączenie kamery oraz mikrofonu.

6. RODZICE

1. Rodzice współpracują ze szkołą w ramach zdalnego nauczania.

2. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do codziennego weryfikowania informacji zamieszczanych w dzienniku elektronicznym. Dziennik ten stanowi podstawowe źródło informacji i kontaktu pomiędzy szkołą a rodzicami/opiekunami prawnymi.

3. Rodzice zapewniają bezpieczne warunki do realizacji zdalnego nauczania, w tym dbają o bezpieczeństwo cyfrowe.

4. Rodzice monitorują frekwencję uczniów i postępy w nauce podczas zdalnego nauczania, które jest dokumentowane w dzienniku Vulcan.

5. Rodzice powiadamiają wychowawcę o braku możliwości realizacji nauczania zdalnego w przypadku choroby dziecka.

6. Podczas pracy zdalnej rodzice/opiekunowie prawni mają możliwość usprawiedliwiania nieobecności dziecka za pomocą wiadomości elektronicznej skierowanej do wychowawcy klasy, wysłanej z konta rodzicielskiego w dzienniku Vulcan.

7. Zebrania dla rodziców/opiekunów prawnych mogą odbywać się przy użyciu platformy Meet. Link do spotkania generowany jest przez wychowawcę klasy i wysyłany dziennikiem elektronicznym najpóźniej w dniu poprzedzającym spotkanie.

8. Rodzice/opiekunowie prawni mogą konsultować się z nauczycielami, doradcą zawodowym oraz pedagogiem szkolnym na platformie Meet. W celu umówienia konsultacji rodzic/opiekun prawny powinien zgłosić taką potrzebę nauczycielowi za pośrednictwem dziennika elektronicznego, najpóźniej w dniu poprzedzającym spotkanie. Konsultacje mogą odbywać się także telefonicznie.

9. Rodzice uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi zachęceni są do bieżącego kontaktu z wychowawcą klasy, w celu monitorowania postępów ucznia oraz w tworzeniu adekwatnych dostosowań edukacyjnych.

10. Rodzice motywują i wspierają uczniów do systematycznego uczenia się poza szkołą.

7. MONITOROWANIE FREKWENCJI

1. Udział w zajęciach zdalnych jest obowiązkowy. Uczestnictwo w lekcjach jest monitorowane przez nauczycieli i wychowawców poprzez sprawdzanie obecności na poszczególnych lekcjach, liczbę logowań oraz bieżącą pracę ucznia.
2. Nauczyciel ma prawo odnotować nieobecność ucznia, jeżeli uczeń, mimo wcześniejszego zalogowania się, nie reaguje na polecenia nauczyciela.
3. Nauczyciele odnotowują obecność uczniów w dzienniku elektronicznym.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszystkie sprawy nie uwzględnione w niniejszym Regulaminie reguluje Statut Szkoły.